

ペーパーレスタイプ 設定方法

推奨ブラウザは Safari 又は GoogleChrome ブラウザで
管理画面 URL を入力します。

1. 電話番号とパスワードを入力して「ログイン」を押します。

順番予約・電話呼び出しシステム アイリスト
ili_{st} アイリスト 管理画面

会員ログイン

パスワードを入力して、「ログイン」ボタンを押してください。

電話番号

パスワード

ログイン

次回から自動的にログイン

[トップへ戻る](#)

2. 予約リスト設定を「編集」を押します。

順番予約・電話呼び出しシステム アイリスト
ili_{st} アイリスト 管理画面

ネットフrawーズ ネットフrawーズアイリスト ○○○店

ログアウト

ご予約一覧 ご予約状況 予約リスト設定 担当者登録 発信履歴 着信履歴 画面URL

予約リスト一覧 [選択項目へ](#)

検索 検索

ページ 1 / 1, 全 1 中 1 件表示, 1 ~ 1 件目
<< 前へ | 次へ >>

ID	オープン日	リスト名	店舗コード	電話番号	操作
1	2023-04-01	アイリスト ○○○店		no	編集

<< 前へ | 次へ >>
[CSVでダウンロード](#)

ご予約一覧(管理画面トップ) リスト設定 着信履歴 ご登録情報の変更
トップ プライバシーポリシー 特定商取引法に基づく表記 運営会社

©2023 iList All Rights Reserved.

3. [編集]では受付内容の設定ができます。

設定すると別紙「受付画面」の同一数字部分に反映します。

設定後に「保存」を押して下さい。設定が変更されます。

順番予約・電話呼出しシステム アイリスト

ネットフrawーズ ネットフrawーズアイリスト 〇〇〇店

ilist アイリスト 管理画面

ログアウト

ご予約一覧 ご予約状況 予約リスト設定 担当者登録 発信履歴 着信履歴 画面URL QRコード

予約リスト設定

	<input type="button" value="保存"/> <input type="checkbox"/> 保存して戻る <input type="button" value="表示"/>
	リスト名 アイリスト 〇〇〇店
	電話番号 no
	管理用パスワード
①	トップページタイトル <input type="text" value="いらっしゃいませ"/>
②	名前キーボード キーボードタイトル <input type="text" value="お名前をご入力ください。例 すすき"/> 例 お名前をご入力ください。例 すすき 入力文字数 [2文字]以上 [11文字]以下 <input type="text" value="ひらがな"/> 名前入力時のキーボードの種類を設定します。 <input type="checkbox"/> 名前の重複を許可 チェックすると、名前の重複を許可します。 選択の設定を閉じる▲ 項目数が7個以上の場合に左右にボタンを表示する <input type="checkbox"/> 表示する チェックすると、項目数が7個以上ある場合に、左右に分けて並べます。
③	選択1 <input type="text" value="お席をお選びください"/> 選択1のタイトルをご登録下さい。例「お席をお選びください。」 <input type="text" value="テーブル
カウンター
テラス
どこでも"/> 選択1の設定です。改行で区切ってご登録ください。 例 テーブル カウンター どちらでも 空欄にするとタイプの入力をスキップ出来ます。
④	選択2 <input type="text" value="子供イスは必要ですか？"/> 選択2のタイトルをご登録下さい。例「タバコをお吸いになりますか？」 <input type="text" value="子供イス不要
1ついる
2ついる
3つ以上"/> 選択2の設定です。改行で区切ってご登録ください。 例 禁煙 喫煙 どちらでも 空欄にするとタイプの入力をスキップ出来ます。
⑤	人数 1組辺りの最大予約人数 (店頭予約) <input type="text" value="8"/> 人 店頭で予約を受け付ける1組辺りの最大人数をご入力下さい。 空欄にすると予約人数の入力をスキップ出来ます。 0にすると人数は無制限になります。 1組辺りの最大予約人数 (WEB予約) <input type="text" value=""/> 人 WEBで予約を受け付ける1組辺りの最大人数をご入力下さい。 空欄にすると予約人数の入力をスキップ出来ます。 0にすると人数は無制限になります。 項目タイトル <input type="text" value="ご予約される総人数を入力ください。8名以上の場合は分けて受付して下さい。"/> 人数入力画面のタイトルを入力して下さい。例:ご予約される人数をご入力下さい。 単位 <input type="text" value="人"/> 人数入力画面のタイトルを入力して下さい。例:人 総人数を合計して表示する <input type="checkbox"/> 表示する チェックすると、待ち組数の際に総人数を表示します。
⑥	1組辺りの待ち時間 <input type="text" value=""/> 分 入力するとトップに待ち時間の目安を自動計算して表示します。空欄にすると非表示になります。 <input type="text" value=""/> 組 指定の人数以上の時のみ、待ち時間の目安を表示します。
⑦	自動電話呼出 <input type="text" value="2"/> 番 入力した順位になると自動で電話呼出しを行います。空欄にすると自動呼出しを停止します。

[編集]では受付内容の設定ができます。

設定すると別紙「受付画面」の同一数字部分に反映します。

設定後に「保存」を押して下さい。設定が変更されます。

⑧	店頭受付開始終了時間	受付開始時間 <input type="text"/> 受付終了時間 <input type="text"/> 受付を開始・終了する時間をご入力下さい。 設定時間を過ぎると予約がストップします。 空欄ですると無制限。 改行で区切って曜日毎、日付毎の終了時間を設定できます。 例 21:00 標準の終了時間を21:00にします。 20:00,2016-12-05 2016年12月5日の終了時間を20:00にします。 19:00,2016-12 2016年12月の終了時間を19:00にします。 18:00,日 日曜日の終了時間を18:00にします。 17:00,祝 祝日の終了時間を17:00にします。 予約停止時メッセージ <input type="text"/> 予約停止時に表示するメッセージを入力して下さい。
⑨	使用単位	組待ち トップに表示する単位を設定します。
⑩	確認画面	<input type="checkbox"/> チェックすると確認画面を表示します。
⑪	メモの定型文	子供 イス1 子供 イス2 子供 イス3 車イス 時戻り 入力すると改行で区切ってメモをの定型文をプルダウンメニューで表示します。
⑫	LINE受付メッセージ	2組前に通知します。【詳細はこちら】から順番確認やキャンセルができます。 LINEの受付のメッセージ
⑬	LINE呼出メッセージ	あと2組前で、店頭でご案内までお待ちください。 LINEの呼出時のメッセージ
		保存 デフォルトに戻す

- ・ 設定を完了したら iPad に作成した受付画面を実際操作して下さい。
- ・ 文字が最後まで表示しない場合や、はみ出て表示する場合などは文字数を減らして下さい。
- ・ 設定をやり直したい場合は「デフォルトに戻す」を押して下さい。
- ・ デフォルトは「ペーパーレスタイプ受付画面」資料の状態です。