

操作マニュアル1

ご案内操作

1.リスト左の数字を押します。



2.操作パスワードを入力して「リストから削除」を押します。

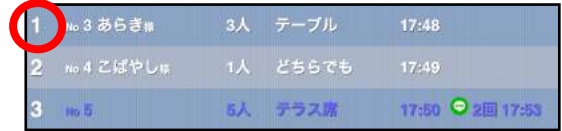


3.トップ画面に戻ります。



受付内容の変更

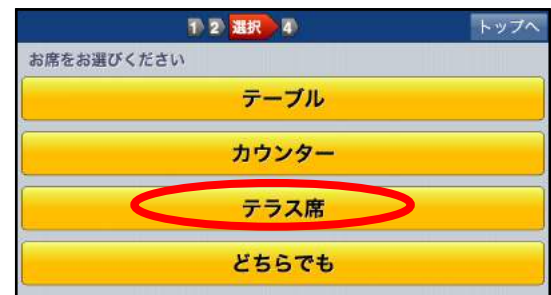
1.リスト左の数字を押します。



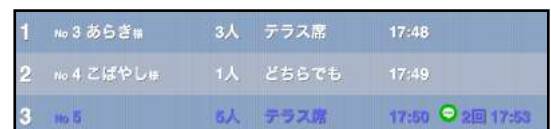
2.操作パスワードを入力して変更したい部分を押します。



3.受付内容を選びます。



4.トップ画面に戻ります。



操作マニュアル2

LINE自動呼出し

- 1.設定で決められた順番になると自動でLINEを送信します。



- 2.LINEマークの隣に呼出し回数と時間が表示されます。



LINE自動呼出しは初回発信の1回のみです。

再度発信したい場合は「LINE手動呼出し」をご参照ください。

LINE手動呼出し

- 1.LINEマークを押します。



- 2.操作パスワードを入力して「LINE呼出」を押します。



- 3.LINEマークの隣に呼出し回数と時間が表示されます。



★LINE呼出しは1人3回まで。

操作マニュアル3

受付番号の保留

1.リスト左の数字を押します。



2.操作パスワードを入力して「保留」を押します。



3.リストの左数字が「保」の文字になり一番下に表示されます。



保留の解除

1.リスト左の「保」を押します。



2.操作パスワードを入力して「解保」を押します。



3.元の順番に戻ります。
★登録順で並びます。



操作マニュアル4

リストの取消

1.リスト左の数字を押します。



2.操作パスワードを入力して「取消」を押します。



3.リストが取消されます。

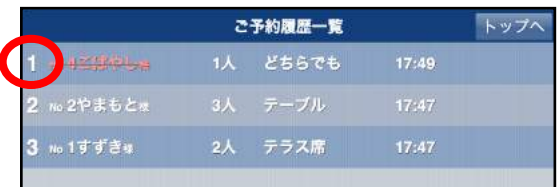


リストの復元

1.「履歴」を押します。



2.リスト左の数字を押します。



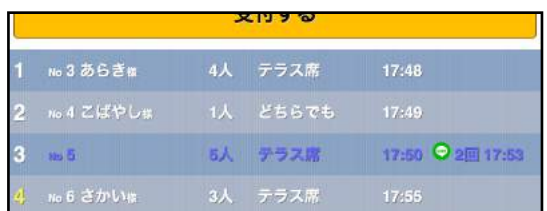
★ご案内した番号は白色、取消した番号は赤色で表示されます。

3.操作パスワードを入力して「トップへ戻る」を押します。



3.元の順番に戻ります。

★登録順で並びます。



操作マニュアル5

メモを入力する

1.リスト左の数字を押します。



2.操作パスワードを入力して「メモ」欄を押すと文字が入力出来ます。入力後「メモを保存」を押します。



3.リスト左の数字が黄色に変化します。



メモの確認

1.黄色になっている番号を押します。



2.操作パスワードを入力すると「メモ」欄を確認・編集できます。



★管理画面でメモの定型文を設定出来ます。

